2025年度 海洋教育パイオニアスクール 提出物 送信マニュアル

- 1. 海洋教育パイオニアスクールプログラム事務局より受信したメール内のURLを表示する。
- 2. ブラウザ内の中央部にある【ファイルの選択】をクリックする。





3. ファイルの選択画面が表示されるので、提出物ファイルの保存場所に移動する。

提出するファイルを全て選択後、【開く】をクリックする。
 ※提出するファイルは、ZIPファイル等に圧縮はせず、1ファイルずつそのままの状態で提出をお願いいたします。

InPrivate] 📄 OneDrive	× 👝 0	OneDrive	×	+				0	×
 ← C A						A [™] ☆	다 소	<u>⊨</u> (a	b ≪	
Microsoft 365									¢ې	?
	_		Mi	crosoft	:					
	₩ H <th>メント > 助成校報</th> <th></th> <th></th> <th>~ 1</th> <th>ひ りの しの しの</th> <th>報告書の検</th> <th>卖</th> <th>×</th> <th></th>	メント > 助成校報			~ 1	ひ りの しの	報告書の検	卖	×	
	整理 ▼ 新しいフォルダー						EE •		0	
	 経理課 助成校報告書 新しいフォルダー (2) PC 3D オブジェクト ダウンロード デスクトップ デスクトップ ドキュメント ビクチャ ビクチャ ビデオ ミュージック Windows (C:) ネットワーク 		名前 @ 1.完了報告書.docx @ 1.支出明細書.xlsx @ 2.実施概要.docx @ 3.実施内容報告書.dc @ 5.自己評価シート.xlsx	DCX	更新日時 2023/09/20 13:06 2023/09/20 11:50 2023/09/20 13:06 2023/09/20 13:06 2023/09/20 11:50	種類 Microsoft Word Microsoft Word Microsoft Word Microsoft Excel ワ	947X	12 KB 7 KB 12 KB 12 KB 7 KB		
	ノア1ル省(N): ["	5.日 ご評1曲ジート.>	xisx ~ 1.元 J 報告書.docx" "	1.支出明細書。	xisx" "2.美施微爱.docx" "3.美施内容	≆ ♥ 9 ((U) J71) 開((<u>O</u>)	(^.') [ヤンセル		

選択した提出物ファイルが全て表示されていることを確認する。
 ※提出物ファイルの選択漏れがあった場合には、【その他のファイルの追加】をクリックし、ファイルを追加します。

InPrivate 🔲 📥 OneDrive	× 👝 OneDrive	× +					-		×
← C බ ট https://spf00	.sharepoint.com/sites/pioneer_school/_layouts/1	5/onedrive.aspx?p=26&s=aHR0cHM6Ly9.		☆	CD	€≣	œ	<i>\$</i> ?	
Microsoft 365								٢	?
	[*] 海洋教育パイオニアスクールプログラム ま 提出物を送信してくださ	、。のメンバーが次のファイルを要求 ます さい(2025年度 採択校専用)	してい						
	1.完了報告書.docx 1.支出明細書.xlsx 2.実施概要.docx ****中容報告書 + その他のファイルを追加	× × × く を計 5 ファイル 47.5 KB							
	名*	姓 *							
	アッフ	/ □ −ド							

6. 名に『県名』、姓に『学校名』(地域展開部門の場合は『教育委員会名』)を入力する。

InPrivate 🔲 📥 OneDrive	X 🥌 OneDrive	× +				-	0	×
← C බ ⊡ https://spf00	.sharepoint.com/sites/pioneer_school/_layouts/15/c	onedrive.aspx?p=26&s=aHR0cHM6Ly9	Aề ☆	C)	เรื≡	Ē	<u></u>	
Microsoft 365							ø	?
	Micr	rosoft						
	"海洋教育パイオニアスクールプログラム"。 ます 提出物を送信してくださ	のメンバーが次のファイルを要求し い(2025年度 採択校専用)	τιι					
	1.完了報告書.docx 1.支出明細書.xlsx 2.実施概要.docx > 字体内容部件書 Janna + その他のファイルを追加	× × × 合計 5 ファイル 47.5 KB						
	名 *	姓 * 						
	דעלים	3-						

- 7. 入力完了後、【アップロード】をタップする。
- 8. アップロードが完了すると以下の画面が表示されます。

9. アップロードが完了したら、ブラウザを閉じてください。

