



これまで研究した内容をまとめ、発表します。

発表時間は**1チーム5分**とします。

すべてをパワーポイントで作成する必要はありません。

成果物がある場合はそちらをメインに、パワーポイントは補足説明という形でもOKです。

発表準備の時間 (予定)	今回を含めて3回PCを使うことができます(変更の可能性有) クラスごとに時間割変更しますので、指導の先生はその場にはいないことになります。 先生への相談等は事前に済ませてください。
発表の流れ (予定)	チーム内で発表・代表1チームを決める ↓ 代表が学年全体で発表

以下のチェックリストを使用し、準備を進めてください。

発表内容チェックリスト

- タイトルは研究の内容を表しているか？
- 考察は十分か？
- リサーチクエスチョン、課題とその結論が明確か？つながっているか？
- あいまいな表現をしていないか？

スライドチェックリスト

- スライドのつながりは正しいか？
- 誤字・脱字はないか、言葉の意味は正しいか。
- フォント、サイズの統一はされているか？
- 無駄にアニメーションをつけていないか？
- 引用・参考文献は明記しているか
- 図に番号、キャプションを忘れずにつけているか？
- 図、絵、表などでわかりやすくまとまっているか？

発表チェックリスト

- 時間は守られているか？
- 図や表の説明を本文でなされているか？
- 声量はよいか。

以下の「パワーポイント作成のための案」用紙を使って、
よりよいまとめ・発表を目指しましょう